



**MSc**  
in Strategic  
Marketing

Οδηγός Κινητικότητας

του ΠΜΣ

«Στρατηγικό Μάρκετινγκ»





(Απόφαση συντονιστικής Επιτροπής του μεταπτυχιακού με αριθμό 7/19-1-2024)

### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS+

Πληροφορίες για τη μετακίνηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών με το πρόγραμμα ERASMUS+ (Κινητικότητα για Σπουδές), υιοθετώντας τις καλές πρακτικές για την ορθή λειτουργία του προγράμματος που ψηφίστηκαν από τη Σύγκλητο του ΑΠΘ (<https://qa.auth.gr/documents/regulations/Καλές Πρακτικές Erasmus+.pdf> :[link](#) ) παρέχονται από τον/την Συντονιστή/στρια ERASMUS+ στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, την ιστοσελίδα του Τμήματος <https://www.econ-auth.gr/foititika/erasmusplus/> καθώς και από το Τμήμα Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων (ΤΕΕΠ) στη διεύθυνση <https://eurep.auth.gr/> .

#### Κινητικότητα για Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής

Μέσω του προγράμματος Erasmus+ δίνεται η δυνατότητα σε φοιτητές/τριες του ΠΜΣ να εκπονήσουν τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία σε κάποια από τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τον υπόλοιπο κόσμο (ERASMUS+International).

#### Βασικοί όροι συμμετοχής στο πρόγραμμα ERASMUS+

Στην ιστοσελίδα του ΤΕΕΠ : [web link](#) μπορεί ο/η φοιτητής/τρια να δει τις συμφωνίες συνεργασίας του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών με τα αντίστοιχα πανεπιστήμια στα οποία μπορεί να μετακινηθεί.

##### **1. Δικαίωμα συμμετοχής στην κινητικότητα:**

1. Ο φοιτητής/τρια πρέπει να είναι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλης χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα.
2. Πρέπει να έχει εξεταστεί επιτυχώς σε 5 μαθήματα του α' εξαμήνου, έτσι ώστε να μπορεί να παρακολουθήσει το β' εξάμηνο ή σε 10 μαθήματα (του α' και β' εξαμήνου) για να εκπονήσει τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία του/της στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής κατά τη διάρκεια του 2ου έτους των σπουδών.
3. Ο/Η φοιτητής/τρια μπορεί να λάβει επιχορήγηση για κινητικότητα 6 μηνών, ανεξαρτήτως τυχόν συμμετοχής του/της σε κινητικότητα ως προπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια. Στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής δεν καταβάλλονται δίδακτρα, δικαίωμα εγγραφής και εξέταστρα ενώ εξακολουθούν να καταβάλλονται πλήρως στους εξερχόμενους φοιτητές/τριες εθνικές υποτροφίες και δάνεια.

##### **2. Κριτήρια Επιλογής του/της Φοιτητή/Φοιτήτριας**



Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται από τον/την Συντονιστή/στρια ERASMUS+ του Τμήματος, βάσει των προτιμήσεων των πανεπιστημίων που έχουν δηλώσει και μιας διαδικασίας, η οποία περιγράφεται αναλυτικά στον ιστότοπο [Erasmus evaluation](#) και περιλαμβάνει:

α) μοριοδότηση με βάση το επίπεδο γλωσσικής επάρκειας που προβλέπεται από τη συμφωνία μετακίνησης, το βαθμό πτυχίου και τα κίνητρα συμμετοχής, β) κατάταξη των αιτήσεων και εξυπηρέτηση των 3 πρώτων σύμφωνα με το ύψος του διαθέσιμου κονδυλίου και γ) αξιολόγηση των αιτήσεων από τα Πανεπιστήμια Υποδοχής.

### **3. Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων Επιλογής**

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να δουν αν έχουν επιλεγεί για μετακίνηση, στις ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. σε εύλογο διάστημα μετά το πέρας της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των αιτήσεων. Λίγο αργότερα τα ονόματά τους θα εμφανιστούν και στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων (ΤΕΕΠ).

### **4. Αναγνώριση Μαθημάτων & Μεταπτυχιακής Διπλωματικής - πριν την αναχώρηση**

Το πρόγραμμα Erasmus+ προβλέπει και εξασφαλίζει την πλήρη αναγνώριση της περιόδου σπουδών στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής. Η διαδικασία αυτή διασφαλίζεται από το γεγονός ότι η συμμετοχή οποιουδήποτε Τμήματος/Σχολής του Α.Π.Θ. στο πρόγραμμα συνεπάγεται τη δέσμευσή του για την αναγνώριση των σπουδών που οι φοιτητές/τριες πραγματοποιούν στο εξωτερικό όπως αυτές δηλώνονται πριν από την αναχώρησή τους στη **Συμφωνία Μάθησης για Σπουδές (Learning Agreement for Studies)** και όπως αυτές τροποποιούνται με το έντυπο **Changes to Learning Agreement**.

Η Συμφωνία Μάθησης του/της φοιτητή/τριας πριν από την αναχώρηση του για το Πανεπιστήμιο Υποδοχής θα πρέπει να εγκριθεί από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. που προκαλείται από σχετική αίτηση του/της φοιτητή/τριας.

Τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν οι φοιτητές στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής θα πρέπει να εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ στο Στρατηγικό Μάρκετινγκ, και να έχουν προσδιοριστεί μέσα από τη διμερή συμφωνία του ΠΜΣ του ΑΠΘ και του/των ΠΜΣ των Πανεπιστημίων Υποδοχής με τα οποία έχει αποφασιστεί η συνεργασία. Το θέμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας θα πρέπει υποχρεωτικά να εμπίπτει στα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ., η εκπόνησή της να αντιστοιχεί σε φόρτο 27 ECTS και ο επιβλέπων στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής να συγκαταλέγεται στο μόνιμο διδακτικό προσωπικό. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) ορίζει ένα μέλος ΔΕΠ με σχετικό γνωστικό αντικείμενο ως συνεπιβλέπων και δύο ακόμη διδάσκοντες ως μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Έγκρισης της διπλωματικής.

### **5. Συγγραφή Μεταπτυχιακής Διπλωματικής**

Η συγγραφή γίνεται στην Αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τα πρότυπα που αναφέρονται στον *Κανονισμό Εκπόνησης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής* και τα εδάφια περί *Πνευματικής Ιδιοκτησίας – Λογοκλοπής*.



#### **6. Αναγνώριση Μαθημάτων & Μεταπτυχιακής Διπλωματικής -με την επιστροφή**

Όταν ο/η φοιτητής/τρια επιστρέψει θα πρέπει να προσκομίσει επίσημο έγγραφο του Πανεπιστημίου Υποδοχής όπου θα αναφέρεται ο βαθμός που έλαβε κατά την εξέταση των μαθημάτων ή της μεταπτυχιακής διπλωματικής στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ειδικότερα, υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής Έγκρισης σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Σ.Ε. Το πλήρες κείμενο της διπλωματικής εργασίας προσκομίζεται στα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία εξέτασης.

Η Τριμελής Επιτροπή Έγκρισης εγκρίνει και αντιστοιχίζει τον βαθμό της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στη κλίμακα βαθμολόγησης του ΠΜΣ. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία υποβάλλεται σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο pdf) στη βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. και αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής.

#### **7. Χρηματοδότηση**

i Ο/Η φοιτητής/τρια λαμβάνει ένα ποσό επιχορήγησης ανάλογα με τη χώρα προορισμού.

Αναλυτικές πληροφορίες για τη χρηματοδότηση καθώς και τη διαδικασία κατάθεσης των απαραίτητων δικαιολογητικών παρέχονται από το ΤΕΕΠ. Αρχικά ο/η φοιτητής/τρια λαμβάνει το 80% του συνολικού ποσού χρηματοδότησης που δικαιούται και το υπόλοιπο 20% κατατίθεται αφού επιστρέψει και υπό την προϋπόθεση να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής του/της εργασίας ή τα μαθήματα εάν έχει επιλέξει να πάει στο δεύτερο εξάμηνο.

Σημειώνεται ότι οι όροι «φοιτητής», «φοιτητές», «καθηγητής», «καθηγητές» αναφέρονται σε όλα τα φύλα.